



**T.C.**  
**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFTÇİ EĞİTİMİ**  
**UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**2024 YILI**  
**FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER.....	i
TABLO DİZİNİ.....	iii
SUNUŞ.....	iv
1. GENEL BİLGİLER.....	1
1.1. Mevzuat.....	1
1.2. Vizyon.....	1
1.3. Misyon.....	1
1.4. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	1
1.5. Sorumluluk.....	2
1.6. Birime İlişkin Bilgiler.....	2
1.6.1. Fiziksel Yapı.....	2
1.7. Örgüt yapısı.....	4
1.8. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	4
1.8.1. Müdürlüğümüz Büro ve Çiftlik Malzemeleri.....	4
1.9. İnsan Kaynakları.....	6
1.9.1. İdari Personel.....	6
1.10. Sunulan Hizmetler.....	8
1.11. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	9
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	9
2.1. Amaç.....	9
2.2. Kapsam.....	9
2.3. Dayanak.....	9
2.4. Tanımlar.....	9
2.5. Merkezin Görevleri.....	10
2.5.1. Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları.....	11
3. MERKEZİN ORGANLARI.....	12
3.1. Merkezin Organları.....	12
3.2. Müdür ve Müdür Yardımcısı.....	12
3.2.1. Müdürün Görevleri.....	12
3.2.2. Yönetim Kurulu Ve Görevleri.....	13
3.3. Danışma Kurulu.....	13
3.3.1. Danışma Kurulunun Görevleri.....	13
3.4. Temel Politika.....	14
4. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	15
4.1. Mali Bilgiler.....	15
4.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	15
4.2. Performans ve Faaliyet Bilgileri.....	
5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17

5.1. Üstünlük ve Zayıflıklar.....	17
5.1.2. Üstünlükler .....	17
5.1.3. Zayıflıklar .....	17
6. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	18

## TABLO DİZİNİ

<b>Tablo:1</b> Fiziksel Yapı.....	2
<b>Tablo: 2</b> Müdürlüğümüz Büro Malzemeleri.....	3
<b>Tablo: 3</b> İdari Personel.....	5
<b>Tablo: 4</b> Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı.....	5
<b>Tablo: 5</b> Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı.....	5
<b>Tablo: 6</b> Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı.....	6
<b>Tablo: 7</b> Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı.....	6
<b>Tablo: 8</b> Bütçe Giderleri.....	1 6

## SUNUŞ

Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde 19.11.2018 tarih ve 30600 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yönetmeliğe göre kurulmuştur.

Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi; bölgede bitkisel ve hayvansal üretimi geliştirmek için tarımsal faaliyet yapan üreticiler ve çiftçilere teknik danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek. İyi tarım uygulamaları için belirli noktalarda örnek saha çalışmaları yürüterek öğrenciler için uygulama sahası ve öğretim üyeleri için hayvan ve bitki materyalleri oluşturmak. Bölgeye tarım ve hayvancılıkla ilgili doğrudan veya dolaylı olarak hizmet götüren paydaşlar ile birlikte üretim-pazarlama zinciri boyunca gözlenen aksaklık, hata ve problemleri belirlemek ve teknik, bilimsel ve idari çözümler sunmak merkezimizin genel amaçlarıdır.

**Doç. Dr. İsmail ALASERHAT**

**Merkez Müdürü**

## **1. GENEL BİLGİLER**

### **1.1. Mevzuat**

Merkez, Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde, 19.11.2018 tarih ve 30600 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği esaslarına göre kurulmuştur.

### **1.2. Vizyon**

Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, bölgesel ve ulusal düzeyde tarım sektörünün öncüsü olmayı hedefler. Vizyonumuz, yenilikçi tarım uygulamalarını teşvik etmek, çevresel sürdürülebilirliği desteklemek ve tarımsal üretkenliği artırmak için lider bir merkez olmaktır. Ayrıca, bilgi ve deneyimlerimizi paylaşarak tarım sektöründe sürdürülebilir bir gelecek inşa etmeye kararlıyız.

### **1.3. Misyon**

Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, tarım sektörünün sürdürülebilirliğini ve çiftçilerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla faaliyet gösterir. Misyonumuz, çiftçilere en son tarım tekniklerini öğretmek, bilimsel araştırmalarla sektöre yenilikler kazandırmak ve toplumsal kalkınmaya katkıda bulunmaktır. Aynı zamanda çiftçilerin eğitim ve bilgi düzeylerini yükselterek tarımsal verimliliği artırmayı hedefleriz.

### **1.4. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

- ✓ Kurum içi ve kurum dışında Müdürlüğümüzü temsil etmek,
- ✓ Müdürlük harcama yetkilisi görevini yürütmek,
- ✓ Müdürlüğün her türlü ihtiyaçlarını belirlemek ve karşılanmasını sağlamak,
- ✓ Müdürlüğün her türlü taşınır mal işlemlerini yaptırmak,
- ✓ Müdürlüğümüzün stratejik planını, faaliyet raporlarını ve öz sunum dosyasını hazırlamak ve üst yönetime sunmak,
- ✓ Müdürlüğümüzün kanunlaşan bütçesinin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Üst Yönetim ve Rektörlük tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,
- ✓ Talep edilmesi durumunda kamu veya özel kurumlar için Çiftçi Eğitimi Uygulamalarında danışmanlık yapmak.

## 1.5. Sorumluluk

Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü görevlerini yerine getirmede, I. derecede Rektöre karşı sorumludur. Merkez Müdürünün olmadığı hallerde yetki ve sorumluluk Müdür yardımcısına devredilir.

## 1.6. Birime İlişkin Bilgiler

### 1.6.1. Fiziksel Yapı

**Tablo 1.** ÇEUAM Fiziksel Yapısı

Birimler	İdari Bina Alanları	Eğitim Alanı		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
		A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
Memur Ofisi	60 m <sup>2</sup>									60 m <sup>2</sup>
Laboratuvar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>60 m<sup>2</sup></b>									<b>60 m<sup>2</sup></b>

## 1.7. Örgüt yapısı

Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 1 Müdür ve 2 Müdür Yardımcısı ile faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca Rektörlük tarafından görevlendirilen 1 adet personel bulunmaktadır. Ayrıca 7 adet Merkez Yönetim Kurulu üyemiz bulunmaktadır.

## 1.8. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 1.8.1. Müdürlüğümüz Büro Malzemeleri

**Tablo 2.** Müdürlüğümüz Büro Malzemeleri

Malzeme	Miktarı (Adet)


### 1.9. İnsan Kaynakları 1.9.1.İdari Personel

**Tablo 3.** ÇEUAM İdari Personeli

Görevi	Adı Soyadı	Unvanı
Müdür	İsmail ALASERHAT	Doç. Dr.
Müdür Yardımcısı	Dilek DOĞAN	Arş. Gör.
Müdür Yardımcısı	Murat GÜVEN	Dr. Öğr. Üyesi
Memur	İsa SAYKAL	Şef

**Tablo 4.** ÇEUAM Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı	
Eğitim Durumu	Sayı
Orta Öğretim	
Lise	
Ön Lisans	
Lisans	1
Yüksek Lisans	
Doktora	3
<b>Toplam</b>	<b>4</b>

**Tablo 5.** ÇEUAM Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı

Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı	
Cinsiyet	Sayı
Kadın	1
Erkek	3
<b>Toplam</b>	<b>4</b>



**Tablo 6. ÇEUAM Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı**

<b>Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı</b>	
<b>Hizmet Yılı</b>	<b>Sayı</b>
0-5	2
6-10	
10-15	1
15-20	1
20 - 25	
25+	
<b>Toplam</b>	<b>4</b>

**Tablo 7. ÇEUAM Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı**

<b>Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı</b>	
<b>Yaş</b>	<b>Sayı</b>
18-25	
25-30	1
31-35	1
36-40	1
41-45	1
46+	
<b>Toplam</b>	<b>4</b>

### **1.10. Sunulan Hizmetler**

- 1. “Çiftçi Eğitimi İhtiyaç Analizi” Konulu Toplantı Yapıldı:** 12.01.2024 tarihinde Tarım ve Orman Bakanlığı öncülüğünde ve Türkiye genelinde bulunan Ziraat Fakültesinde temsilci hocaların da katıldığı “Çiftçi Eğitimi İhtiyaç Analizi” isimli toplantıya Üniversitemiz Ziraat Fakültesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç.

Dr. İsmail ALASERHAT katılmıştır. Toplantıda ülke genelinde yapılması düşünülen çiftçilerimizin ihtiyaç duydukları alanlardaki eğitimler hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.

2. **Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Sabit Erşahin başkanlığında “Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyet Toplantıları” yapıldı:** Senato Toplantı Salonu’nda yapılan toplantılarda, Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerini yürüten Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin 2024 yılı faaliyetleri ve 2025 yılında yapılması planlanan faaliyetler masaya yatırıldı. Ayrıca Uygulama ve Araştırma Merkezleri’nin yeni web sitesi çalışmaları gözden geçirilerek eksikliklerin tamamlanması hususunda atılacak adımlar ele alındı.
3. **İğdır ili kayısı bahçelerinde yaprakbiti ve koşnil tespiti çalışmaları:** İlimizde son yıllarda kayısı bahçelerinde yoğun yaprakbiti popülasyonuna bağlı olarak aşırı derecede ruhsatsız insektisit kullanımı söz konusudur. Ülkemizde yaprakbitlerine karşı kayısıda ruhsatlı bir etken madde yoktur. Bu nedenle İğdır Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, Tarım ve Orman Bakanlığına geçici tavsiyenin hazırlanması hususunda bir başvuruda bulunmuştur. Bu amaçla Erzincan Bahçe Kültürleri Araştırma Enstitüsü’nden Ziraat Yüksek Mühendisi Yılmaz KARABIÇAK ve Ziraat Yüksek Mühendisi Fatih YILDIZ, İğdır İl Tarım ve Orman Müdürlüğü’nden Ziraat Mühendisi Deniz DEMİRTAŞ ve Ziraat Teknikeri Muhsin ÖZCAN ve Üniversitemiz Ziraat Fakültesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT’ın dâhil olduğu bir ekip oluşturulmuş ve 20-21.05.2024 tarihleri arasında kayısı bahçeleri incelenmiştir. Arazi sürveysleri sonucunda kayısı alanlarında bulunan yaprakbiti türleri ve bulaşıklık durumları tespit edilmiştir. Ayrıca çalışmalar esnasında kayısı bahçelerinde yoğun bir şekilde Erik koşnili, *Sphaerolectanium prunastri*’nin var olduğu, zararlının doğal parazitoitlenme oranlarının ise yüksek olduğu saptanmıştır. Ayrıca sahada çiftçilerimizle görüş alışverişinde bulunulmuştur.
4. **Üniversitemiz Bölge Çiftçilerine Destek Vermeye Devam Ediyor :** Ülke genelinde olduğu gibi bölgemizde de son yıllarda meyve bahçesi kurulumu hızla bir artış göstermektedir. Bu artışın olduğu yerlerden biri olan Doğubayazıt ilçesindeki üreticilerin mevcut sorunları ve bunların çözümü adına Doğubayazıt İlçe Tarım Müdürlüğü’nden Ziraat Mühendisi Muhammed İSEN, Ağrı Zirai Karantina Müdürlüğü’nden Ziraat Mühendisleri Eda ÖZÇALICI ile Muhammet ÖTER ve Üniversitemiz Ziraat Fakültesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT’ın dâhil olduğu bir ekip 30.05.2024 tarihinde Örtülü köyündeki meyve bahçelerine gezi düzenlenmiştir. Meyve bahçelerinde budama, aşılama vb. kültürel işlemler açısından var olan mevcut yanlış uygulamalar tespit edilmiş ve üreticilere bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca meyve bahçelerindeki mevcut zararlı ve hastalık etmenleri konularında üreticilere tavsiyelerde bulunulmuştur.
5. **2025-2030 Yılları İl Yayım Programı:** İğdır ili çiftçi eğitim ihtiyaçlarına yönelik 2025-2030 yılları arasında Üniversitemiz (Çiftçi Eğitim ve Araştırma Merkez Müdürlüğü) olarak uygulamasını düşündüğümüz İl Yayım Programı 04.10.2024 tarihinde düzenlenmiş ve İğdır İl Tarım ve Orman İl Müdürlüğü’ne bildirilmiştir.
6. **Çiftçi Eğitimi Kapsamında Köy Ziyaretlerimiz Devam Ediyor:** İlimiz çiftçilerinin sorun ve problemlerini gidermek amacı ile Üniversitemiz Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Murat GÜVEN tarafından 07.11.2024 tarihinde İğdır ili Merkez ilçeye bağlı Yüzbaşılar köyüne ziyaret gerçekleştirildi. Ziyaret kapsamında çiftçilerle bir araya gelindi ve problemleri üzerine karşılıklı görüş alışverişi yapıldı. Çiftçilerin yonca alanlarında büyük zararlara yol açan Yonca Hortumlu Böceği, *Hypera postica* üzerine yapmış oldukları yanlış uygulamalar ve çözüm önerileri, budamanın ve diğer kültürel önlemlerin bitki korumadaki önemi, bağ üreticiliğinde yeni tekniklerin avantajları, üretim maliyetleri, problemleri, hastalık ve zararlılara karşı mücadele yöntemleri ve kimyasal mücadele konularında bilgi paylaşımında bulunuldu. Ayrıca ilimizde İğdır Üniversitesi’ne bağlı bir Ziraat fakültesinin olduğu bunda üreticiler için ne kadar önemli olduğuna değinildi. Toplantı sonunda İğdır Üniversitesi olarak her zaman

bölge çiftçilerinin yanında olduğumuz ifade edildi.

7. **ÇEUAM Müdürü Alaserhat'dan Iğdır Karakoyunlu Kaymakamı Nurettin Yavuz'a Ziyaret:** İlimiz çiftçilerinin sorunlarının belirlenmesi ve bu sorunların giderilmesi kapsamında Üniversitemiz Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Murat GÜVEN tarafından 14.11.2024 tarihinde Iğdır ili Karakoyunlu ilçesi Kaymakamlığına ziyaret gerçekleştirildi. Ziyaret kapsamında Karakoyunlu Kaymakamı Nurettin YAVUZ, İlçe Tarım ve Orman Müdürü Ali Tolga ENİŞTE, İlçe Özel İdare Müdürü Abdalbaki DURSUN ve Sivil Toplum Kuruluşu lideri Sönmez POLAT ile bir araya gelindi ve ilçe çiftçilerinin sorunları üzerine karşılıklı görüş alışverişinde bulunuldu.

## 1.11. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

**Merkez Müdürü:** Kurum içi her türlü iş ve işleyişi takip etmek, yönetmek ve denetlemek.

Müdürlükle ilgili materyallerin temini, bakımı ve diğer iş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesini ve yazışmaların takibini yapmak.

Her türlü yazışmaları yapmak ve personel izinlerini takip etmek

## 2. AMAÇ VE HEDEFLER

### 2.1. Amaç

- 1) Bu Yönetmeliğin amacı; Iğdır Üniversitesine bağlı olarak kurulan Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetimine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

### 2.2. Kapsam

- 1) Bu Yönetmelik, Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

### 2.3 Dayanak

- 1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

## 2.4. Tanımlar

- 1) Bu Yönetmelikte geçen;
  - a) Merkez: Iğdır Üniversitesi Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - b) Merkez Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
  - c) Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
  - ç) Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
  - d) Rektör: Iğdır Üniversitesi Rektörünü,
  - e) Üniversite: Iğdır Üniversitesini,ifade eder.

## 2.5. Merkezin Görevleri

- Bölgede bitkisel ve hayvansal üretimi geliştirmek için tarımsal faaliyet yapan üreticiler ve çiftçilere teknik danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek.
- İyi tarım uygulamaları için belirli noktalarda örnek saha çalışmaları yürüterek öğrenciler için uygulama sahası ve öğretim üyeleri için hayvan ve bitki materyalleri oluşturmak.
- Bölgeye tarım ve hayvancılıkla ilgili doğrudan veya dolaylı olarak hizmet götüren paydaşlar ile birlikte üretim-pazarlama zinciri boyunca gözlenen aksaklık, hata ve problemleri belirlemek ve teknik, bilimsel ve idari çözümler sunmak.
- Seminer, çalıştay, panel, konferans, köy toplantıları ve uygulamalı eğitim kursları düzenlemek.
- Bölge iklimine uygun ekonomik değer oluşturan bitki ve hayvan türleri için küçük ölçeklerde adaptasyon çalışmaları yürütmek.
- Bölge yerli gen kaynaklarının (bitki/hayvan) tespit edilip muhafazası için çalışmalar yürütmek.
- Üretim ve kapasite artırımına uygun çiftçilere bilimsel danışmanlık hizmeti vermek ve örnek çiftçi sayısını artırmak.
- Ham ve/veya işlenmiş ürünlerin muhafaza, taşınma ve pazarlanmasında, üreticilerin örgütlenmesinde teknik danışmanlık hizmeti vermek.
- Üreticiler ve çiftçilere kitap, broşür, film, slayt ve afişler yolu ile tarımsal yayım ve haberleşme yapmak.

### 2.5.1. Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

#### 1) Merkezin amacı ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) 2547 sayılı Kanunun yükseköğretim kurumlarına verdiği görevleri ve 19/11/2018 tarihli ve 30600 sayılı Resmî Gazetede yönetmelik çerçevesinde yükümlülükleri yerine getirmek üzere uygulamalarda bulunmak ve bu alanda her türlü aksaklığa neden olan sebepleri araştırarak, bu alandaki gereksinmelerine cevap vermek.
- b) Bölgede bitkisel ve hayvansal üretimi geliştirmek için tarımsal faaliyet yapan üreticiler ve çiftçilere teknik danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek.
- c) İyi tarım uygulamaları için belirli noktalarda örnek saha çalışmaları yürüterek öğrenciler için uygulama sahası ve öğretim üyeleri için hayvan ve bitki materyalleri oluşturmak.
- d) Bölgeye tarım ve hayvancılıkla ilgili doğrudan veya dolaylı olarak hizmet götüren paydaşlar ile birlikte üretim-pazarlama zinciri boyunca gözlenen aksaklık, hata ve problemleri belirlemek ve teknik, bilimsel ve idari çözümler sunmak.
- e) Seminer, çalıştay, panel, konferans, köy toplantıları ve uygulamalı eğitim kursları düzenlemek.
- f) Bölge iklimine uygun ekonomik değer oluşturan bitki ve hayvan türleri için küçük ölçeklerde adaptasyon çalışmaları yürütmek.
- g) Bölge yerli gen kaynaklarının (bitki/hayvan) tespit edilip muhafazası için çalışmalar yürütmek.
- h) Üretim ve kapasite artırımına uygun çiftçilere bilimsel danışmanlık hizmeti vermek ve örnek çiftçi sayısını artırmak.
- i) Ham ve/veya işlenmiş ürünlerin muhafaza, taşınma ve pazarlanmasında, üreticilerin örgütlenmesinde teknik danışmanlık hizmeti vermek.
- j) Üreticiler ve çiftçilere kitap, broşür, film, slayt ve afişler yolu ile tarımsal yayım ve haberleşme yapmak.

### **3.MERKEZİN ORGANLARI**

#### **3.1. Merkezin Organları**

- a) Merkez Müdürü ve Yardımcıları
- b) Merkez Yönetim Kurulu,
- c) Merkez Danışma Kurulu

#### **3.2. Müdür ve Müdür Yardımcısı**

1) Müdür, Ziraat Fakültesi öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Müdür en fazla iki dönem için yeniden görevlendirilebilir.

2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Rektör tarafından Ziraat Fakültesi öğretim üyeleri arasından bir kişi 3 yıllık süre ile müdür yardımcısı olarak görevlendirilir.

3) Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder, çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar. Müdür geçici olarak görevden ayrıldığında yerine müdür yardımcısı vekâlet eder. Müdüre vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür Rektör tarafından aynı usul ile görevlendirilir.

#### **3.2.1. Müdürün Görevleri**

- a) Merkezi temsil etmek ve yönetmek,
- b) Merkez Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantıya başkanlık yapmak,
- c) Merkez Danışma Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantıya başkanlık yapmak,
- ç) Merkez Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre Merkezi yönetmek,
- d) Merkezin ve çalışma gruplarının faaliyetleriyle ilgili olarak her yılın ilk üç ayı içinde Merkez Yönetim Kuruluna rapor vermek,
- e) Merkez bünyesinde görevlendirilecek her türlü idari ve teknik personelin görevlendirilmesiyle ilgili teklifleri Rektörün onayına sunmak,
- f) Yurtiçinde ve yurtdışında ilgili uygulama ve araştırma merkezleri, kamu ve özel sektör kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- g) ) Çalışma gruplarında yer alacak elemanlar ile araştırma ve uygulama projelerini

yapacak proje ekiplerini, proje yürütücülerini belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak üzere Merkez Yönetim Kuruluna sunmak,

h) Merkezin tüm idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyon ve denetimi sağlamak, yazışmaları yapmak,

i) Merkez Yönetim Kurulunun hazırladığı Merkezin yıllık bütçesini ve yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.

### **3.2.2 Yönetim Kurulu Ve Görevleri**

**1) Yönetim Kurulu;** Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür Yardımcısı, Iğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dekanı, Iğdır Üniversitesi Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü, Iğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesinden üç öğretim üyesi ve Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı olmak üzere sekiz kişiden oluşur. Müdür Yardımcısı ve Iğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesinden üç öğretim üyesi Müdür tarafından önerilir ve Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Müdürün değişmesi ya da görevinden ayrılması ile Müdür Yardımcısı ve Yönetim Kurulundaki öğretim üyelerinin görev süreleri de sona erer. Görev süresi sona eren ya da süresi dolmadan ayrılan bir üyenin yerine, Merkez Müdürü tarafından önerilen aday Rektör tarafından aynı usul ile görevlendirilir.

#### **2) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:**

a) Merkezin yıllık bütçe, faaliyet programı ve raporunu hazırlamak ve Rektörün bilgisine sunmak,

b) Merkezin amaçları doğrultusunda ve bu Yönetmelik hükümlerine göre Merkezin yönetimi ve çalışmaları ile ilgili kararları almak,

c) Merkez bünyesinde geçici veya sürekli çalışma grupları kurmak, bu gruplarda görevlendirileceklerle ilişkin Merkez Müdürünün önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve gerektiğinde görevlendirilmelerini sağlamak üzere Rektörün onayına sunmak.

d) Merkez tarafından desteklenecek araştırma ve uygulama esaslarını belirlemek ve destek taleplerini karara bağlamak,

e) Merkez Müdürünün önerisi üzerine, Merkezin idari ve teknik kadro ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu kadrolara yapılacak görevlendirmeler ile ilgili önerileri karara bağlayarak Rektörün onayına sunmak

f) Araştırma ve uygulama projelerini, burs, kurs, eğitim önerilerini, bilimsel çalışma kurullarının da katkıları ile değerlendirmek, görevlendirilecek kişi ve Üniversite birimlerini belirlemek,

- g) Üniversite dışı kurum ve kuruluşlarla işbirliği esaslarını belirlemek, protokol taslaklarını hazırlamak,
- h) Merkez Müdürünün getireceği diğer konuları görüşüp karara bağlamak.

### **3.3. Danışma Kurulu**

1) Merkez Danışma Kurulu; gerek görülmesi halinde konunun uzmanları arasından Merkez Yönetim Kurulunun önerisi üzerine, Merkez Müdürü tarafından üç yıl için seçilen en az beş, en çok on üyeden oluşur. Merkez Müdürü, Merkez Danışma Kurulunun başkanıdır.

2) Merkez Danışma Kurulu; Merkez Müdürünün daveti üzerine yılda en az bir kez toplanır, Merkez faaliyetleriyle ilgili değerlendirmeler yapar ve önerilerde bulunur.

#### **3.3.1. Danışma Kurulunun Görevleri**

1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Başkanın daveti üzerine yılda en az bir kere toplanarak Merkezin faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- b) Merkez yönetimine yardımcı olacak görüş ve önerileri oluşturmak,
- c) Çiftçi ve tarım ile ilgili güncel sorunlarını belirleyerek tartışmaya açmak ve çözüm önerileri oluşturmak,
- ç) Danışma Kurulu üyesi kamu ve özel sektör kuruluşlarının materyal ve altyapı imkânlarının araştırma ve uygulama faaliyetlerinde ortak kullanımını sağlayacak koordinasyon çalışmaları yapmak,
- d) Tarım ve Çiftçilik konusunda araştırmalara maddi kaynak temin etmek, teknik ve bilimsel destek sağlamaya çalışmak.

#### **3.4. Temel Politika**

Amaçlarımız ve bunlara ilişkin hedeflerimiz doğrultusunda gerekli araştırmalar ve incelemeler yapılarak bu alandaki bilgi birikimi çerçevesinde temel politikamız belirlenmiştir. Buna göre,

- Üstün hizmet
- Donanımlı personel
- Kurumsal mükemmellik
- Ulusal ve uluslararası bilimsel proje ve araştırmalar yapmak ve destek olmak
- Dokümanla kullanıcıyı en hızlı bir şekilde buluşturma
- Teknolojik gelişmeleri takip ve uyarılama



- Ulusal ve uluslararası bir turizm ve sportif merkezi olmak
- Her türlü basın, yayın ve iletişim araçlarını kullanarak, Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni Türkiye için bir marka haline getirmek, başlıca hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

#### 4. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

##### 4.1. Mali Bilgiler

##### 4.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

**Tablo 8.** Bütçe Giderleri

<b>Bütçe Giderleri ÇEUAM</b>			
<b>GİDER TÜRÜ (BÜTÇE TERTİBİ)</b>	<b>2024 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)</b>	<b>2024 Gerçekleşme Toplamı (TL)</b>	<b>Gerçekleşme Oranı (%)</b>
	-	-	-

##### 4.2 Performans ve Faaliyet Bilgileri

- 1) **“Çiftçi Eğitimi İhtiyaç Analizi” Konulu Toplantı Yapıldı:** 12.01.2024 tarihinde Tarım ve Orman Bakanlığı öncülüğünde ve Türkiye genelinde bulunan Ziraat Fakültesinde temsilci hocaların da katıldığı “Çiftçi Eğitimi İhtiyaç Analizi” isimli toplantıya Üniversitemiz Ziraat Fakültesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT katılmıştır. Toplantıda ülke genelinde yapılması düşünülen çiftçilerimizin ihtiyaç duydukları alanlardaki eğitimler hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.
- 2) **Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Sabit Erşahin başkanlığında “Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyet Toplantıları” yapıldı:** Senato Toplantı Salonu'nda yapılan toplantılarda, Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerini yürüten Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin 2024 yılı faaliyetleri ve 2025 yılında yapılması planlanan faaliyetler masaya yatırıldı. Ayrıca Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin yeni web sitesi çalışmaları gözden

geçirilerek eksikliklerin tamamlanması hususunda atılacak adımlar ele alındı.

- 3) **Iğdır ili kayısı bahçelerinde yaprakbiti ve koşnil tespiti çalışmaları:** İlimizde son yıllarda kayısı bahçelerinde yoğun yaprakbiti popülasyonuna bağlı olarak aşırı derecede ruhsatsız insektisit kullanımı söz konusudur. Ülkemizde yaprakbitlerine karşı kayısıda ruhsatlı bir etken madde yoktur. Bu nedenle Iğdır Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, Tarım ve Orman Bakanlığına geçici tavsiyenin hazırlanması hususunda bir başvuruda bulunmuştur. Bu amaçla Erzincan Bahçe Kùltürleri Araştırma Enstitüsü'nden Ziraat Yüksek Mühendisi Yılmaz KARABIÇAK ve Ziraat Yüksek Mühendisi Fatih YILDIZ, Iğdır İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden Ziraat Mühendisi Deniz DEMİRTAŞ ve Ziraat Teknikeri Muhsin ÖZCAN ve Üniversitemiz Ziraat Fakùltesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT'ın dâhil olduğu bir ekip oluşturulmuş ve 20-21.05.2024 tarihleri arasında kayısı bahçeleri incelenmiştir. Arazi sürveyleri sonucunda kayısı alanlarında bulunan yaprakbiti türleri ve bulaşıklık durumları tespit edilmiştir. Ayrıca çalışmalar esnasında kayısı bahçelerinde yoğun bir şekilde Erik koşnili, *Sphaerolecanium prunastri*'nin var olduğu, zararlının doğal parazitoitlenme oranlarının ise yüksek olduğu saptanmıştır. Ayrıca sahada çiftçilerimizle görüş alışverişinde bulunulmuştur.
- 4) **Üniversitemiz Bölge Çiftçilerine Destek Vermeye Devam Ediyor :** Ülke genelinde olduğu gibi bölgemizde de son yıllarda meyve bahçesi kurulumu hızla bir artış göstermektedir. Bu artışın olduğu yerlerden biri olan Doğubayazıt ilçesindeki üreticilerin mevcut sorunları ve bunların çözümü adına Doğubayazıt İlçe Tarım Müdürlüğü'nden Ziraat Mühendisi Muhammed İSEN, Ağrı Ziraî Karantina Müdürlüğü'nden Ziraat Mühendisleri Eda ÖZÇALICI ile Muhammet ÖTER ve Üniversitemiz Ziraat Fakùltesi öğretim üyelerinden Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT'ın dâhil olduğu bir ekip 30.05.2024 tarihinde Örtülü köyündeki meyve bahçelerine gezi düzenlenmiştir. Meyve bahçelerinde budama, aşılama vb. kültürel işlemler açısından var olan mevcut yanlış uygulamalar tespit edilmiş ve üreticilere bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca meyve bahçelerindeki mevcut zararlı ve hastalık etmenleri konularında üreticilere tavsiyelerde bulunulmuştur.
- 5) **2025-2030 Yılları İl Yayım Programı:** Iğdır ili çiftçi eğitim ihtiyaçlarına yönelik 2025-2030 yılları arasında Üniversitemiz (Çiftçi Eğitim ve Araştırma Merkez Müdürlüğü) olarak uygulamasını düşündüğümüz İl Yayım Programı 04.10.2024 tarihinde düzenlenmiş ve Iğdır İl Tarım ve Orman İl Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.
- 6) **Çiftçi Eğitimi Kapsamında Köy Ziyaretlerimiz Devam Ediyor:** İlimiz çiftçilerinin sorun ve problemlerini gidermek amacı ile Üniversitemiz Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Murat GÜVEN tarafından 07.11.2024 tarihinde Iğdır ili Merkez ilçeye bağlı Yüzbaşılar köyüne ziyaret gerçekleştirildi. Ziyaret kapsamında çiftçilerle bir araya gelindi ve problemleri üzerine karşılıklı görüş alışverişi yapıldı. Çiftçilerin yonca alanlarında büyük zararlara yol açan Yonca Hortumlu Böceği, *Hypera postica* üzerine yapmış oldukları yanlış uygulamalar ve çözüm önerileri, budamanın ve diğer kültürel önlemlerin bitki korumadaki önemi, bağ üreticiliğinde yeni tekniklerin avantajları, üretim maliyetleri, problemleri, hastalık ve zararlılara karşı mücadele yöntemleri ve kimyasal mücadele konularında bilgi paylaşımında bulunuldu. Ayrıca ilimizde Iğdır Üniversitesi'ne bağlı bir Ziraat fakùltesinin olduğu bununda üreticiler için ne kadar önemli olduğuna değinildi. Toplantı sonunda Iğdır Üniversitesi olarak her zaman bölge çiftçilerinin yanında olduğumuz ifade edildi.
- 7) **ÇEUAM Müdürü Alaserhat'dan Iğdır Karakoyunlu Kaymakamı Nurettin Yavuz'a Ziyaret:** İlimiz çiftçilerinin sorunlarının belirlenmesi ve bu sorunların giderilmesi kapsamında Üniversitemiz Çiftçi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. İsmail ALASERHAT ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Murat GÜVEN tarafından 14.11.2024 tarihinde Iğdır ili Karakoyunlu ilçesi Kaymakamlığına ziyaret gerçekleştirildi. Ziyaret kapsamında Karakoyunlu Kaymakamı Nurettin YAVUZ, İlçe Tarım ve Orman Müdürü Ali Tolga ENİŞTE, İlçe Özel İdare Müdürü Abdalbaki DURSUN ve Sivil Toplum

Kuruluşu lideri Sönmez POLAT ile bir araya gelindi ve ilçe çiftçilerinin sorunları üzerine karşılıklı görüş alışverişinde bulunuldu.

## **5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **5.1. Üstünlük ve Zayıflıklar**

#### **5.1.2. Üstünlükler**

Eğitimli ve uluslararası tecrübe ve birikime sahip personelin varlığı.

#### **5.1.3. Zayıflıklar**

Bölgenin gelişmemiş ve sanayi alt yapısının zayıf olması.

## **6. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Müdürlüğümüze ayrılan bütçe veya projelerin artırılması, nitelikli personel istihdamının sağlanması gerekmektedir. Aksaklıkların giderilmesi ve gerekli donanımın sağlanması durumunda daha etkin ve verimli sonuçlar alınacağı muhakkaktır.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

 e-imzalıdır

**Doç. Dr. İsmail ALASERHAT**

**Merkez Müdürü**